



FEN, EDEBİYAT, FEN- EDEBİYAT, DİL VE TARİH – COĞRAFYA FAKÜLTELERİ  
ÖĞRETİM PROGRAMLARI DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

# DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİNİN BELİRLENME USULLERİ YÖNERGESİ

**Adres:** Zincirli dere Cad., No.86/4, Meriçođlu Plaza, Esentepe-Şişli, İstanbul, **tel:** 0212 211 02 81, **e-posta:** [fedek@fedek.org.tr](mailto:fedek@fedek.org.tr),  
**web:** <http://www.fedek.org.tr>

FEDEK-DOBUY-Rev1.1/14.01.2012

# **FEDEK**

## **Değerlendirme Ölçütlerinin Belirlenme Usulleri Yönergesi**

### **İÇİNDEKİLER**

<b>MADDE 1</b> Dayanak, Amaç ve Kapsam.....	1
<b>MADDE 2</b> Tanımlar .....	1
<b>MADDE 3</b> FEDEK Değerlendirme Ölçütleri.....	1
<b>MADDE 4</b> Ölçütlerin Yapısı.....	1
<b>MADDE 5</b> Ölçütlerin Belirlenme ve Güncelleştirilme Gerekçesi .....	2
<b>MADDE 6</b> Ölçütler Komitesi.....	2
<b>MADDE 7</b> Ölçütler Komitesi'nin Çalışma Esasları.....	2
<b>MADDE 8</b> Değerlendirme Ölçütlerinin Kesinleşmesi .....	3
<b>MADDE 9</b> Değerlendirme Ölçütlerinin Yürürlüğe Girmesi .....	3
<b>MADDE 10</b> Değerlendirme Ölçütlerinin Duyurulması .....	3
<b>MADDE 11</b> Yönergede Değişiklik .....	3
<b>MADDE 12</b> Yürürlük.....	3

# Değerlendirme Ölçütlerinin Belirlenme Usulleri Yönergesi

## MADDE 1 Dayanak, Amaç ve Kapsam

Bu yönerge, “Fen, Edebiyat, Fen-Edebiyat, Dil ve Tarih-Coğrafya Fakülteleri Öğretim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (FEDEK)” Tüzüğü ile FEDEK Çalışma Yönetmeliği uyarınca hazırlanmıştır.

Bu yönergenin amacı, FEDEK Değerlendirme Ölçütleri’nin belirlenme ve değiştirilmesinde kullanılacak usulleri düzenlemektir.

Bu yönerge, FEDEK Değerlendirme Ölçütleri’nin belirlenme ve değiştirilmesinde ilgili FEDEK organı olarak çalışacak komitelerin ve çalışma gruplarının işleyişiyle ilgili hususları kapsamaktadır.

## MADDE 2 Tanımlar

Bu yönergede geçen:

- 2.1. **FEF**; Fen, Edebiyat, Fen-Edebiyat, Dil ve Tarih-Coğrafya ve benzer içerikli programlara sahip olan fakülteleri,
- 2.2. **FEDEK**, FEF Değerlendirme Kurulu’nu,
- 2.3. **Yönetim Kurulu**, FEDEK Yönetim Kurulu’nu,
- 2.4. **DABK**, Değerlendirici Aday Belirleme Kurulu’nu
- 2.5. **Ölçütler**, FEF öğretim programlarının akreditasyonunda kullanılacak FEDEK Değerlendirme Ölçütleri’ni,
- 2.6. **FEFKON**, FEF Dekanları Konseyi’ni,
- 2.7. **Kurum**, akreditasyon başvurusu yapılan programın bağlı olduğu yükseköğretim kurumunu (üniversite, yüksek teknoloji enstitüsü),

tanımlanmaktadır.

## MADDE 3 FEEK Değerlendirme Ölçütleri

FEDEK Değerlendirme Ölçütleri, FEF programlarının FEDEK tarafından yapılacak program değerlendirmelerinde kullanılır ve bu programların akreditasyonu için sağlaması gereken minimum koşulları tanımlarlar. Bu ölçütlerin amacı, paydaşların beklentilerini karşılamak üzere FEF programlarının kalite güvencesini sağlamak ve bu programların sürekli iyileştirmesini desteklemektir.

## MADDE 4 Ölçütlerin Yapısı

FEDEK Değerlendirme Ölçütleri,

- 4.1 **Genel Ölçütler**: Bu ölçütler değerlendirilen FEF programının sağlaması gereken ölçütler olup yönetim yapısı, öğretim kadrosu, öğrenciler, altyapı, kurum desteği ve parasal kaynaklar, program amaçları, program çıktıları ve benzeri alanlarda tanımlanır,
- 4.2 **Programa Özgü Ölçütler**: Bu ölçütlerde genel ölçütlere ek olarak değerlendirilen FEF programına özgü hususlara yer verilir. Programa Özgü Ölçütler başlığı altında verilen özellikler öğretim programı konuları ve öğretim kadrosunun nitelikleri ile olmalıdır, şeklinde iki temel gruptan oluşmaktadır.

## MADDE 5 Ölçütlerin Belirlenme ve Güncelleştirilme Gerekçesi

FEDEK Değerlendirme Ölçütleri, her eğitim – öğretim yılından sonra gözden geçirilerek, güncelleştirilebilir, ek ölçütler tanımlanabilir, yeni açılacak programlara özgü ölçütler belirlenebilir. Ölçütlerin güncelleştirilmesinin

- 5.1. Program eğitiminden toplumsal beklentilerin değişmesi,
- 5.2 Yeni FEF program alanlarının ortaya çıkması,

- 5.3. FEF programlarındaki öğretim hizmetinin sunumundaki yaklaşımların değişmesi.
- 5.4 FEF öğretim programlarını akredite eden yurt dışı kuruluşlarla yapılacak karşılıklı tanınma anlaşmalarıyla ortaya çıkabilecek uyum gereksinimlerinin sağlanması,
- 5.5 Ölçütlerin ifadesinde; FEDEK organları, değerlendiriciler ya da kurumlarca farklı anlaşılabilir ifadelerle açıklık getirme ihtiyacı vb. nedenleri olabilir.

### **MADDE 6 Ölçütler Komitesi**

Yönetim Kurulu, FEDEK tarafından ve diğer kanallardan kendisine iletilen değerlendirme ölçütlerindeki değişiklik önerilerini değerlendirmek ve bu konudaki çalışmalarını yürütmek üzere bir Ölçütler Komitesi kurar.

- 6.1 Bu komite,
- 6.1.1 Yönetim Kurulu tarafından belirlenecek bir Yönetim Kurulu üyesi,
- 6.1.2 FEDEK Başkanı ya da FEDEK tarafından belirlenecek bir FEDEK üyesi,
- 6.1.3 FEDEK'teki TÜRKAK temsilcisi (üniversite dışından olan temsilci) ve
- 6.1.4 FEDEK tarafından belirlenecek deneyimli bir FEDEK değerlendiricisinden oluşur ve Yönetim Kurulu'na karşı sorumludur.
- 6.2 Komite'deki Yönetim Kurulu üyesi, komitenin başkanlığını yapar ve çalışmalar hakkında Yönetim Kurulu'na bilgi verir.
- 6.3 FEDEK Başkanı ya da görevlendireceği FEDEK üyesi Ölçütler Komitesi'ne FEDEK'ın görüşlerini yansıtır ve çalışmalar hakkında FEDEK'a bilgi verir.
- 6.4 FEDEK'teki TÜRKAK temsilcisi ise Ölçütler Komitesi'ne görüşlerini yansıtır.
- 6.5 Ölçütler Komitesi üyelerinin görev süresi iki (2) yıldır ve görev süreleri dolan üyeler Ölçütler Komitesi'nde yeniden görevlendirilebilir.
- 6.6 Görev süresi dolmadan Ölçütler Komitesi üyeliğinden herhangi bir nedenle ayrılma olması durumunda, yeni üye 6.1 maddesindeki esaslar gözetilerek atanır.

### **MADDE 7 Ölçütler Komitesi'nin Çalışma Esasları**

- 7.1 Ölçütler Komitesi'ne iletilen öneriler öncelikle komite tarafından görüşülür.
- 7.2 İletilen öneriler üzerinde Ölçütler Komitesi'nce çalışılması gerekli öneriler için ayrıntılı bir çalışma planı hazırlanır. Üzerinde çalışılması gerekli görülmeyen öneriler gerekçeli bir açıklamayla Yönetim Kurulu'na iletilir.
- 7.3 Ölçütler Komitesi, genel ölçütler için gereken durumlarda, programa özgü ölçütler için ise mutlaka bir çalışma alt grubu kurar.
- 7.4 Çalışma alt grupları Ölçütler Komitesi'ne karşı sorumludur, başkanlığını Ölçütler Komitesi üyelerinden birisi yapar ve bu üye çalışmalar hakkında Ölçütler Komitesi'ne bilgi verir.
- 7.5 Programa özgü ölçütler için kurulacak çalışma alt gruplarında, ilgili programda görev yapan üniversite temsilcilerinin bulunmasına özen gösterilir.
- 7.6 Gerek Ölçütler Komitesi gerekse kurulabilecek çalışma alt grupları, FEF programlarını yürüten Yüksek Öğretim Kurumlarının ilgili birimleri ve paydaşların görüşlerini toplamaya en üst düzeyde özen gösterirler.
- 7.7 Ölçütler Komitesi'nce olgunlaştırılan ölçüt öneri taslakları FEDEK web sayfasında ilan edilir ve böylece tüm paydaşlara geri bildirimde bulunmaları için son bir fırsat tanınır.
- 7.8 Ölçütler Komitesi, gelen geri bildirimleri de göz önüne alarak ölçüt önerilerinin son taslağını hazırlar.
- 7.9 Oluşturulan ölçüt önerilerinin son taslağı, varsa üzerinde uzlaşılabilen görüşlerle birlikte, FEDEK Yönetim Kurulu'na sunulur.

### **MADDE 8 Değerlendirme Ölçütlerinin Kesinleşmesi**

Ölçüt Komitesi'nce Yönetim Kurulu'na iletilen ölçüt öneri taslakları, Yönetim Kurulu'nun ilk toplantısında görüşölüp karara bağlandıktan sonra kesinleşir.

### **MADDE 9 Değerlendirme Ölçütlerinin Yürürlüğe Girmesi**

Kesinleşen ölçütler, Yönetim Kurulu'nca kararının alındığı akademik takvim yılını izleyen yılda başlayan değerlendirme döneminden itibaren yürürlüğe girer. Yönetim Kurulu, gerekiyorsa yürürlük dönemini daha ileri değerlendirme dönemleri olarak belirleyebilir ya da eski ve yeni ölçütler arasında kurumlara seçme fırsatı verilen geçiş dönemleri tanımlayabilir.

### **MADDE 10 Değerlendirme Ölçütlerinin Duyurulması**

Kesinleşen ölçütler ve yürürlük tarihleri FEFKON üyesi fakültelere duyurulmak üzere FEFKON Genel Sekreterliği'ne iletilir ve ayrıca FEDEK web sayfasında ilan edilir.

### **MADDE 11 Yönergede Değişiklik**

Bu yönerge üzerindeki değişiklik önerileri Yönetim Kurulu'na Ölçütler Komitesi tarafından ya da Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilecek bir komite tarafından sunulabilir. Hazırlanan öneriler, Yönetim Kurulu'nun ilk toplantısının gündemine alınır ve karara bağlanır.

### **MADDE 12 Yürürlük**

Bu yönerge Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.