



FEN, EDEBİYAT, FEN-EDEBİYAT, DİL VE TARİH-COĞRAFYA FAKÜLTELERİ
ÖĞRETİM PROGRAMLARI DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON
DERNEĞİ

TUTARLILIK KONTROL KOMİTESİ ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI YÖNERGESİ

FEDEK

Fen, Edebiyat, Fen-Edebiyat, Dil ve Tarih-Coğrafya Fakülteleri Öğretim
Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği

*Zincirlidere Caddesi No. 86
Meriçoğlu Plaza Kat 1 Daire 4
Esentepe, Şişli 34394 İstanbul*

*E-posta: fedek@fedek.org.tr
info@fedek.org.tr*

Web: <http://www.fedek.org.tr/>

FEDEK

Tutarlılık Kontrol Komitesi/Komisyonu Çalışma Usul Ve Esasları Yönergesi

İÇİNDEKİLER

MADDE 1	Dayanak, Amaç ve Kapsam	1
MADDE 2	Tanımlar	1
MADDE 3	Tutarlılık Kontrol Süreci Özeti.....	1
MADDE 4	Tutarlılık Kontrol Komitesinin Yapısı, Oluşumu ve Görev Süresi	1
MADDE 5	Tutarlılık Kontrol Komitesinin Çalışma Usulleri.....	2
5.1	Tutarlılık Kontrol Komitesinin Görev Kapsamı	2
5.2	Taslak Raporların Kontrol Süreci.....	2
5.3	Değişiklik Önerilerinin Kesinleşmesi ve Raporlara Aktarılması	3
MADDE 6	Tutarlılık Kontrol Kılavuzunda Değişiklik.....	3
MADDE 7	Yürürlük.....	3

FEDEK Tutarlılık Kontrol Komisyonu Çalışma Usul Ve Esasları Yönergesi

MADDE 1 Dayanak, Amaç ve Kapsam

Bu kılavuz FEDEK Değerlendirme ve Akreditasyon Uygulama Esasları Yönergesi (DAUE) uyarınca hazırlanmıştır. Bu kılavuzun amacı DAUE Madde 10'da belirtilen ilkelere uygun olarak FEDEK Yönetim Kurulu tarafından kurulacak Tutarlılık Kontrol Komisyonu oluşumu ve çalışma usulleri ile taslak değerlendirme raporlarının tutarlılık kontrollerinin bu komite tarafından yapılaş sürecini tanımlamaktır.

MADDE 2 Tanımlar

Bu kılavuzda geçen:

- (a) Çıkış Görüşmesi, DAUE Madde 9(i) (1) uyarınca, kurum ziyaretinin son etkinliği olarak yapılan ve değerlendirme bulgularının kurum yetkililerine sunulduğu toplantıyı,
- (b) DAUE Yönergesi, FEDEK Değerlendirme ve Akreditasyon Uygulama Esasları Yönergesini,
- (c) Kurum, akreditasyon başvurusu yapılan programın bağlı olduğu yükseköğretim kurumunu (üniversite, yüksek teknoloji enstitüsü),
- (d) FEFAK, FEDEK organı olarak çalışan FEF Öğretim Programları Akreditasyon Kurulu,
- (e) FEDEK, Fen, Edebiyat, Fen-Edebiyat, Dil Ve Tarih-Coğrafya Fakülteleri Öğretim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneğini,
- (f) FEF, Fen, Edebiyat, Fen-Edebiyat, Dil Ve Tarih-Coğrafya Fakülteleri
- (g) FEDEK Koordinatörü, FEDEK Çalışmalarının koordinatörlüğünü yürüten kişidir.
- (h) Ölçütler, FEF programlarının akreditasyon değerlendirmesinde kullanılacak FEDEK Değerlendirme Ölçütlerini,
- (i) Takım Başkanı, DAUE Madde 6 uyarınca FEFAK tarafından oluşturulan değerlendirme takımının başkanını,
- (j) Taslak Rapor, değerlendirme takımı tarafından DAUE Madde 8(c) uyarınca hazırlanan taslak rapor. Bu belgede taslak raporlar kısaca rapor olarak anılmıştır.
- (k) Tutarlılık Kontrol Komisyonu (TKK), FEDEK Yönetim kurulu tarafından oluşturulan
- (l) Yönetim Kurulu, FEDEK Yönetim Kurulunu tanımlamaktadır.

MADDE 3 Tutarlılık Kontrol Süreci Özeti

Programların akreditasyon değerlendirmesi sonucunda, kurumlara yapılacak bildirimlerin hem değerlendirmeler hem biçimsel olarak birbirleriyle tutarlı olmaları, her türlü yazım yanlışlarından arındırılmış olmaları gerekmektedir. Değerlendirmelerde tutarlılığın sağlanması ve değerlendirme raporlarının yazım kontrolü için DAUE Yönergesi Madde 10'da yer alan ilkeler uygulanacaktır

MADDE 4 Tutarlılık Kontrol Komisyonun Yapısı, Oluşumu ve Görev Süresi

FEDEK Yönetim Kurulu , her değerlendirme dönemi için, o dönem görev yapacak Tutarlılık Kontrol Komisyonu (TKK) üyelerini, Ocak ya da Şubat ayında belirler.

Bu üyeler mevcut FEFAK üyeleri ya da deneyimli program değerlendiricileri arasından seçilir

TKK üye sayısının o dönem kontrolü yapılacak olan değerlendirme raporu sayısına bağlı olarak, 3

kişiden oluşması önerilir. TKK'nın çalışma usullerinde sürekliliği sağlamak için, bir önceki dönem görev yapmış olan TKK üyelerinin bir bölümünün yeni oluşturulacak komisyonda görevlendirilmesine özen gösterilir. TKK üyeleri kendi aralarında bir başkan seçerler.

TKK çalışmalarının eşgüdümünü ve FEFAK, FEDEK Koordinatörü ve takım başkanları ile iletişim TKK Başkanı tarafından yürütülür

TKK üyelerinin görevleri, o değerlendirme döneminde değerlendirilen programların akreditasyon kararlarının alınmasını takiben sona erer.

MADDE 5 Tutarlılık Kontrol Komisyonu Çalışma Usulleri

5.1 Tutarlılık Kontrol Komisyonun Görev Kapsamı

Tutarlılık Kontrol Komisyonu (TKK), taslak değerlendirme raporlarında FEDEK ölçütleri açısından gördüğü tutarsızlıklara odaklı olarak çalışır. Bu kapsamda, FEDEK ölçütleri ile tutarlılık açısından sorunlu gördüğü ifadeler ve değerlendirmeler için ilgili raporu hazırlayan takım başkanına görüş bildirir. Takım başkanına iletilen görüş, DAUE Yönergesi Madde 10'da açıklanan takımlar arası ve yıllar arası tutarlılık ile ilişkili sorunlu alanları ve varsa takım içi tutarlılığa aykırı durumları da içerir.

Raporlardaki yazım hatalarının ve FEDEK'in örnek raporlarında verilen ifade kalıplarına uyum gibi diğer ifade düzeltmelerinin yapılması TKK'nın görev kapsamı dışındadır.

5.2 Taslak Raporların Kontrol Süreci

FEDEK Koordinatörü , o dönem tutarlılık kontrolü yapılacak olan raporların listesini ve bu raporları hazırlayan takım başkanlarının iletişim bilgilerini TKK Başkanına bildirir.

Her taslak raporun en az iki TKK üyesi tarafından kontrol edilmesi gerekir. Bu amaçla, TKK üyeleri iki kişilik ekipler halinde çalışır.

TKK Başkanı, hangi raporun hangi TKK ekibi tarafından kontrol edileceğine ilişkin bir planlama yapar. Bu planlama sırasında, kontrol edilecek raporların TKK ekipleri arasında dengeli biçimde dağıtımına dikkat edilir ve TKK üyelerinin çıkar çalışması/çatışması durumları da göz önüne alınır. TKK koordinatörü, ayrıca raporların kontrol sürecinde belge takibini ve sürüm kontrolünü kolaylaştırmak amacıyla kullanılacak yöntemleri belirler.

Raporların tutarlılık kontrol süreci aşağıdaki adımlardan oluşur:

1. TKK Başkanı , FEDEK Koordinatörü tarafından kendisine iletilen taslak raporları önceden yapılan planlama doğrultusunda ilgili TKK ekipleri arasında dengeli biçimde dağıtır.
2. TKK ekibine iletilen rapor, o ekibin iki üyesi tarafından ayrı ayrı incelenir. Bir TKK ekibinin üyeleri arasında anlaşma sağlanamayan konular, tüm TKK üyeleri arasında tartışılarak ortak görüş oluşturulur.
3. Kontrol edilen raporda tutarlılık açısından sorun görülen maddelerin/ifadelerin yanına ilgili kontrolü yapan TKK üyesi görüşünü ve yorumunu yazar ve TKK üyelerinin ortak görüşü alınarak komisyon kararı olarak yazılır.
4. En az iki TKK üyesi tarafından kontrolü yapılmış olan taslak rapor, TKK üyelerinin üzerine koyduğu notlarla beraber TKK Başkanı tarafından ilgili takım başkanına iletilir, TKK'nın bu yorumlarına ilişkin görüşleri sorulur.
5. Takım başkanı, TKK'nın taslak raporla ilgili yaptığı yorumlarla ilgili görüşlerini ve raporun gözden geçirilmiş sürümünü FEDEK koordinatörüne iletir.
6. TKK Başkanı, takım başkanının görüşlerini ve güncellenmiş taslak raporu ilgili TKK ekibine iletir.
7. TKK ekibi, güncellenmiş raporu ve takım başkanının yorumlarını inceler.
 - (a) Eğer raporda yapılan düzeltmeleri ve/veya takım başkanının verdiği açıklamaları TKK üyeleri yeterli bulursa, TKK Başkanı , raporun bu aşamadaki sürümünde tutarlılık açısından herhangi bir sorun olmadığını takım başkanına bildirir ve raporun üzerindeki

- yorumları silerek raporun temiz kopyasını yazım kontrolü aşaması için DERİK iletir.
- (b) Eğer raporda yapılan düzeltmeler ve/veya takım başkanının verdiği açıklamalar TKK üyeleri tarafından yeterli bulunmazsa, TKK üyeleri sorunlu buldukları konularla ilgili ilave yorumlarını raporun üzerinde belirtirler ve TKK Başkanı raporu tekrar gözden geçirmek üzere ilgili takım başkanına iletir.
8. İkinci tur kontrolden sonra da, takım başkanı ve TKK üyeleri arasında hala uzlaşmamış olan noktalar kalırsa, bu konudaki son kararın FEFAK tarafından verilmesi için TKK Başkanı raporu gerekli açıklamalarla beraber FEDEK koordinatörüne iletir ve durumu ilgili takım başkanına bildirir.

5.3 Değişiklik Önerilerinin Kesinleşmesi ve Raporlara Aktarılması

TKK Başkanı , tutarlılık kontrolü yapılan raporların durumlarını ve TKK tarafından önerilen bildirim değişikliklerini gösteren bir Tutarlılık Kontrol Çizelgesi hazırlar ve bu çizelgeyi uygun aralıklarla güncelleyip TKK üyeleri ve FEDEK Koordinatörü ile paylaşır.

TKK'nın önerdiği bildirim değişikliklerinin taslak raporlara yansıtılması iki şekilde olur:

- (a) Eğer bildirim değişikliği raporun 30-gün yanıtı sonrasında yapılan bir bildirim ile ilgiliyse ve bu değişiklik konusunda takım başkanı ve TKK üyeleri uzlaştılsa, bu bildirim değişikliği bir FEFAK kararına gerek duyulmadan doğrudan ilgili rapor üzerinde yapılır.
- (b) Eğer söz konusu bildirim değişikliği değerlendirme takımının Çıkış Görüşmesi Toplantısı sonunda kuruma bıraktığı ya da kuruma elektronik ortamda iletildiği Program Değerlendirme Formunda yer alan bir yetersizlik bildirimini ile ilgili ise, raporun ilgili maddesinin yanında bu değişikliğin FEFAK kararı ile yapıldığı belirtilir.

MADDE 6 Tutarlılık Kontrol Kılavuzunda Değişiklik

Bu yönerge üzerindeki değişiklik önerileri, FEFAK tarafından veya Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilecek bir komisyonu tarafından yapılabilir. Hazırlanan öneriler, Yönetim Kurulunun ilk toplantısının gündemine alınır ve karara bağlanır.

MADDE 7 Yürürlük

Bu Tutarlılık Kontrol Komisyonu Çalışma Usul Ve Esasları Yönergesi, Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.